



## Le Conservatoire Botanique de Franche Comté – Observatoire régional des invertébrés recrute un directeur/directrice par intérim

### Contexte

Le Conservatoire botanique national de Franche-Comté – Observatoire régional des Invertébrés, association loi 1901, créé en 2003 et agréé par le Ministère depuis août 2007, assure des missions dans les domaines suivants :

- connaissance et suivi de la flore sauvage et des habitats naturels et semi-naturels,
- conservation de leurs éléments rares et menacés,
- appui technique et expertise, dans ses domaines de compétence, auprès de l'Etat, de ses établissements publics et des collectivités territoriales,
- information et éducation du public à la connaissance et à la préservation de la diversité végétale.

Il a élargi son champ d'étude et d'actions aux Invertébrés sauvages en 2011. Fort du soutien de l'Etat, de la Région et d'autres collectivités, il est doté d'une équipe d'une quinzaine de salariés.

### Nature du poste

Le Conservatoire recrute un(e) directeur/directrice par intérim, en remplacement d'un congé maladie.

En lien avec la Présidente et le Conseil d'administration de l'association, le Directeur/La Directrice, assure la gestion des ressources humaines et financières. Sous l'autorité du Président, le directeur a la responsabilité de mettre en œuvre les actions et les moyens et d'assurer la direction du personnel. Il/Elle est également en charge des relations partenariales. Il/Elle assiste les instances délibératives pour la définition d'objectifs stratégiques et de programmes opérationnels conformes aux missions d'un Conservatoire botanique national.

### Missions

En lien avec la Présidente et le Conseil d'administration de l'association, le Directeur/La Directrice aura pour missions :

- Propose les orientations stratégiques et assure l'impulsion de la dynamique de collaboration des partenaires
- Coordonne et contrôle le fonctionnement administratif et financier du Conservatoire, la mise en œuvre de ses programmes d'actions et la cohésion de l'équipe
- Gère et encadre le personnel (recrutement, formation, suivi et évaluation) et les stagiaires
- Assure les relations extérieures et la représentation du Conservatoire avec les institutions partenaires, les financeurs et les réseaux
- Assure le montage des dossiers de financement
- Organise et anime, sous l'autorité du Président, le fonctionnement des instances délibératives
- S'assure que le Conservatoire est en règle au niveau fiscal (déclaration, calcul, paiement d'impôt...)

### Formation et qualification requises

- Formation de niveau bac+ 5 dans le domaine de la gestion d'entreprise et du management
- Expérience en management et gestion d'une association
- Compétences en montage et gestion de projet
- Compétences en recherche de financements
- Capacités relationnelles et de négociation
- Connaissances des institutions et des acteurs dans le domaine de l'environnement
- Connaissances scientifiques en lien avec l'activité de l'association souhaitées
- Aptitude à travailler en autonomie
- Rigueur, méthode
- Qualités d'écoute et de communication, aptitude à travailler en équipe
- Capacité d'analyse, de synthèse et de rédaction
- Titulaire d'un permis B





## Conditions de travail

Le poste sera basé au siège du Conservatoire à Besançon, mais de nombreux déplacements sont à prévoir.  
La prise de fonction est prévue en septembre 2019.  
Contrat à durée déterminée en remplacement d'un congé maladie.  
Prime annuelle et mutuelle d'entreprise.  
Salaire à négocier en fonction de l'expérience (groupe G ou H de la CCNA).

## Modalités du recrutement

Le dossier de candidature, comprenant une lettre de motivation et un CV détaillé, fera apparaître la compétence et l'expérience du candidat dans les domaines d'activités visés. Il sera envoyé par courrier électronique ou postal.  
Les dossiers de candidature seront acceptés jusqu'au 5 juillet. Les entretiens se tiendront les 29 et 30 juillet.

### Contact

Madame la Présidente du Conservatoire botanique national de Franche-Comté – Observatoire régional des Invertébrés  
– maison de l'environnement de Bourgogne Franche-Comté 7 rue Voirin – 25000 BESANCON – Indiquer sur la candidature « directeur »

Courriel : [corinna.buisson@cbnfc.org](mailto:corinna.buisson@cbnfc.org)